

### ACTA DE REUNION 13

**Hora:** 12:00 m – 12:45 pm

**Fecha:** 13/11/2020

**Lugar:** ADMINISTRACION

**Objetivo:**

Revisar y evaluar la implementación del SG-SST vigencia 2020 e implementar las acciones necesarias para seguir la mejora continua

### ACTA DE REUNION

**Fecha:** 13/11/2020

**Lugar:** P y P

- Tercera reunión de Vigía Ocupacional
- Informe semanal a Min trabajo
- Seguimiento implementación de protocolos de Bioseguridad para manejo del COVID-19, según normativa de Min salud
- Incapacidad de Vigía Ocupacional
- Retoma de labores de la gerente de la IPS. la doctora SANDRA RINCÓN GUERRERO
- Sintomatología Covid-19

**Apertura:**

1. Confirmación de Quórum.
2. Lectura del acta anterior

Al acta anterior se le da lectura en la presente reunión de Vigía Ocupacional para realizar seguimiento a las actividades de SST propuestas para la presente semana del año 2020

El vigía ocupacional MARIELYS GONZALES ARGOTE, lidera la realización de la reunión, junto a SOLEDAD DURÁN CABALLERO, MARTHA PARDO ARROYAVE y CARLOS CÓRDOBA CORTINA (de manera virtual)

3. Se procede a revisar los parámetros de la modalidad establecida para la continuidad de labores (presencial, tele consulta y teletrabajo) adquiridos con el Gobierno Nacional

Siendo las 12:00 m. del día 13 de Noviembre del 2020 se reúnen en P y P de SANTA HELENA DEL VALLE IPS sede San Juan la enfermera jefe de la sede, el Vigia Ocupacional, la coordinadora general y el encargado de SST (de forma virtual) para verificar cumplimiento de protocolos de bioseguridad y aspectos de SST en esta sede

### **PRESENTACIÓN DE LA AGENDA**

- Tercera reunión de Vigia Ocupacional
- Informe semanal a Min trabajo
- Seguimiento implementación de protocolos de Bioseguridad para manejo del COVID-19, según normativa de Min salud
- Incapacidad de Vigia Ocupacional
- Retoma de labores de la gerente de la IPS, la doctora SANDRA RINCÓN GUERRERO
- Sintomatología Covid-19

### **DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

#### **PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA AGENDA**

Se lee y aprueba la agenda de la reunión.

Siguiendo con el cumplimiento del desarrollo de las actividades del SG-SST según Decreto 1072 de 2015 y las recomendaciones que en materia de prevención frente al COVID-19 que dispuso el ministerio de Salud a través de la resolución 0666 y 1155 de 2020 entre otras. el Vigía se dispone a realizar seguimiento a los siguientes aspectos:

1. Tercera reunión de SST, liderada por el Vigia Ocupacional sede san juan, se confirma su compromiso en el seguimiento a protocolos de bioseguridad y otros aspectos de SST
2. Siguiendo con el informe semanal enviado a Min trabajo, se contará con el apoyo del vigía de la sede y sus aportes con todo lo que tiene que ver con el manejo y control de la pandemia del Covid-19 y la mejora en los demás aspectos de SST
3. Se realiza seguimiento a la implementación de protocolos de Bioseguridad para manejo del COVID-19, según normativa de Min salud, se verifica diariamente y se evidencia a través de registros que se realiza:
  - Lavado de manos
  - Desinfección de áreas, equipos y superficies
  - Entrega de EPP al personal
  - Entrega de insumos para desinfección
  - Encuestas de salud a funcionarios y pacientes
  - Uso de los EPP y elementos para desinfección

4. El vigía ocupacional de la sede se reincorpora a sus labores habituales y manifiesta sentirse bien de salud y totalmente restablecido
5. La doctora SANDRA MILENA RINCÓN GUERRERO, gerente de esta IPS, regresa a labores después de disfrutar de un periodo de descanso recomendado por el médico, se evalúa posible visita de la gerente a esta sede
6. Se siguen manejando los casos de síntomas de gripa como casos sospechosos de contagio con el Covid-19, aislando inmediatamente el afectado y realizándole a través de laboratorio la respectiva prueba de detección.  
Se recomienda a personal de sede san Juan informar de manera inmediata a la enfermera jefe o al vigía ocupacional si se les presentan síntomas de gripa, para evaluar la situación y enviar al funcionario con sintomatología a valoración médica, esto siguiendo con las últimas recomendaciones establecidas por el Ministerio de Salud.

#### OBSERVACIONES

N/A

#### PARTICIPACIÓN DE LA ARL POSITIVA

Llamar a ARL POSITIVA, Riohacha (Guajira), para programar visita a la IPS sede san Juan

Alfredo Francisco Zuleta Valle

Cargo: Gerente Sucursal

Correo Electrónico: alfredo.zuleta@positiva.gov.co

Teléfono: (5) 7282108 - 7270580

#### 1. PLAN DE MEJORA

ACTIVIDAD PROGRAMADA	FECHA PLANEACIÓN	FECHA DE REALIZACION	RESPONSABLE
Encuesta Alissta para todos los funcionarios	Semanal	Semanal	Lider SST
Participación de ARL	04/11/2020		Vigia ocupacional
Informe semanal a Min trabajo	Semanal	Semanal	Lider SST

Asistentes.

Marielis Gonzalez A

MARIELIS GONZALES ARGOTE

Vigia Ocupacional

Carlos Córdoba Cortina

CARLOS CORDOBA CORTINA

Lider SST

Soledad Duran C.

SOLEDAD DURAN CABALLERO

Enfermera Jefe

Martha Ivonne Pardo A.

MARTHA PARDO ARROYAVE

Coordinadora General



SANTA HELENA DEL VALLE IPS SEDE SAN JUAN

VERSIÓN: 1

ACTAS COPASST

FECHA: 23/07/2020

REVISIÓN CUMPLIMIENTO PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD PREVENCIÓN COVID-19

ENCUESTA DE ENTREGA DE EPP PARA EL CONTROL OCCUPACIONAL

DEL 09 AL 13 DE NOVIEMBRE DE 2020

PREGUNTA A VERIFICAR	SI	NO	OBSERVACIONES
Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	X		REGISTROS
Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	X		
Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	X		
Los EPP se están entregando oportunamente?	X		
Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	X		
Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	X		EN ALMACÉN
Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	X		
FIRMAN: <u>Mónica S. González</u> VIGIA OCUPACIONAL	<u>Judith Dupont</u> ENFERMERA JEFE		<u>[Signature]</u> SSI

SANTA HELENA DEL VALLE IPS SEDE SAN JUAN

ENCUESTA DE CONDOMINIO DEL COMPLEJO PARALITICO

ITEM	FECHA	NOMBRE	IDENTIFICACION	CONTROL TEMPERATURA			PRESENTA SINTOMAS COMO TOS SECA, DIFICULTAD RESPIRATORIA, FALTA DE ALOR DE GUARDANTA, DIARREA PERDIDA DEL GUSTO O EL OLFAO, FROGOREAS?	HA TENIDO CONTACTO ESTRECHO CON CASOS POSITIVOS DE COVID 19?	RECEBIO SINTOMAS
				INGRESO	ATENCION	SALIDA			
1	11/11/20	GUIN	5166084	36			X		
2		MARCELO	17855003	35.9			X		
3		RAFAEL	56074052	35.0			X		
4		ALVARO	1006201512	34.1			X		
5	11/11/20	JOSEFIN	493998401	36.			X		
6		HELENA	51623367	36			X		
7		ANGIE	27002053	36			X		
8	11/11/20	LEONOR	17863263	35.0			X		
9		LAUREN	102324858	35.8			X		

RESERVADOS



FORMATO DE SEGUIMIENTO A FUNCIONARIOS LAVADO DE MANOS

Atención DE Enfermeras Ana Marina Rodriguez Chaparro

FECHA	CARGO	FECHA	FECHA	FECHA	FECHA
10-NOV-2020		11-NOV-2020		12-NOV-2020	
HORA 6:30 am	HORA 6:40 am	HORA 7:00 am	HORA 7:00 am	HORA	HORA
HORA 8:00 am	HORA 7:30 am	HORA 9:00 am	HORA 9:00 am	HORA	HORA
HORA 10:00 am	HORA 9:30 am	HORA 11:00 am	HORA 11:00 am	HORA	HORA
HORA 11:00 am	HORA 11:00 am	HORA 12:00 pm	HORA 12:00 pm	HORA	HORA
HORA 12:00 pm	HORA 12:00 pm	HORA 2:00 pm	HORA 2:00 pm	HORA	HORA
HORA 2:00 pm	HORA 2:00 pm	HORA 4:00 pm	HORA 4:00 pm	HORA	HORA
HORA 5:00 pm	HORA 5:00 pm	HORA 5:00 pm	HORA 5:00 pm	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA

FIRMA M. R. D.L. SUPERVISOR

FIRMA M. R. D.L. SUPERVISOR

FIRMA M. R. D.L. SUPERVISOR

FIRMA SUPERVISOR

FIRMA SUPERVISOR





de un día. Diana Yaneth Alvarado Uribe

9-10-20 CARGO 10-11-20 NOMBRE Y APELLIDO 11-11-20 12-11-20 12-11-20

HORA	FECHA	HORA	FECHA	HORA	FECHA	HORA	FECHA
6:45 AM		6:30 AM		6:30 AM		6:45 AM	
8:00 AM		7:45 AM		7:15 AM		7:00 AM	
8:35 AM		8:40 AM		9:10 AM		9:30 AM	
9:30 AM		8:45 AM		10:05 AM		11:40 AM	
9:15 AM		9:30 AM		12:05 PM		12:10 AM	
9:30 AM		9:35 AM		2:00 PM		2:00 PM	
9:40 AM		10:28 AM		3:30 PM		3:05 PM	
10:00 AM		12:05 AM		5:10 PM			
12:10 AM		2:00 PM		5:30 PM			
2:00 PM		3:40 PM					
3:40 PM		5:10 PM					
5:13 PM							

FIRMA SUPERVISOR *[Signature]* FIRMA *[Signature]* FIRMA *[Signature]* FIRMA *[Signature]* FIRMA *[Signature]*



AUX Enfermería Marelis Gonzalez Enfermería

CARGO  
04-11-2020 10-11-2020 11-11-2020 12-11-2020

HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA 08:10: Am	HORA 08:00 Am	HORA 08:00 Am	HORA 08:00 Am	HORA 08:00 Am	HORA 08:00 Am	HORA 08:00 Am	HORA 08:00 Am
HORA 10:10: Am	HORA 10:00 Am	HORA 10:00 Am	HORA 10:00 Am	HORA 10:00 Am	HORA 10:00 Am	HORA 10:00 Am	HORA 10:00 Am
HORA 12:20: Pm	HORA 12:00 Pm	HORA 12:00 Am	HORA 12:00 Am	HORA 12:00 Am	HORA 12:00 Pm	HORA 12:00 Pm	HORA 12:00 Pm
HORA 1:13 Pm	HORA 2:00 Pm	HORA 2:00 Pm	HORA 2:00 Pm	HORA 2:00 Pm	HORA 2:00 Pm	HORA 2:00 Pm	HORA 2:00 Pm
HORA 3:00 Pm	HORA 4:00 Pm	HORA 4:00 Pm	HORA 4:00 Pm	HORA 4:00 Pm	HORA 4:00 Pm	HORA 4:00 Pm	HORA 4:00 Pm
HORA 5:30 Pm	HORA 6:00 Pm	HORA 6:00 Pm	HORA 6:00 Pm	HORA 6:00 Pm	HORA 6:00 Pm	HORA 6:00 Pm	HORA 6:00 Pm
HORA 6:30 Pm	HORA 6:30 Pm	HORA 6:30 Pm	HORA 6:30 Pm	HORA 6:30 Pm	HORA 6:30 Pm	HORA 6:30 Pm	HORA 6:30 Pm
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA
HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA	HORA

HORA  
FIRMA Marelis G

HORA  
FIRMA Marelis G

HORA  
FIRMA Marelis G

HORA  
FIRMA Marelis G

HORA  
FIRMA Marelis G

SUPERVISOR





